



**KLINIČKA BOLNICA "SVETI DUH"**  
**10000 ZAGREB, Sveti Duh 64**  
**UPRAVNO VIJEĆE**

Telefon: 01 37 12 153  
Fax: 01 37 12 308  
E-pošta: kb@kbsd.hr

Ur.broj: 01-876  
Zagreb, 19.05.2023. godine

Na temelju odredaba članka 13. Statuta Kliničke bolnice „Sveti Duh“, Upravno vijeće Bolnice na sjednici održanoj dana 19. svibnja 2023. godine, donijelo je sljedeću

### **ODLUKU**

- 1) Donosi se Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe Kliničke bolnice „Sveti Duh“ (dalje u tekstu: Pravilnik).
- 2) Pravilnik iz točke I. ove Odluke čini sastavni dio ove Odluke.

**Predsjednik Upravnog vijeća**  
**prof. dr. sc. Darko Kaštelan, dr. med.**



---

Na temelju odredbi članka 13. Statuta Kliničke bolnice „Sveti Duh“ i odredbi članka 21., a u svezi s odredbama članaka 19. i 20. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN broj 46/22, nastavno: Zakon), Upravno vijeće Bolnice na sjednici održanoj dana 19.05.2023. godine donosi

**P R A V I L N I K**  
**o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe**

**OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupak imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika u Kliničkoj bolnici „Sveti Duh“ (nastavno: Bolnica).

**Članak 2.**

Pojedini pojmovi u smislu Zakona imaju slijedeća značenja:

**Nepravilnosti** su radnje ili propusti koji su protupravni i odnose se na područje primjene i propise navedene u članku 4. Zakona, ili su u suprotnosti s ciljem i svrhom tih propisa.

**Informacije o nepravilnostima** su informacije, uključujući opravdane sumnje, o stvarnim ili mogućim nepravilnostima koje su se dogodile ili su vrlo izgledne u Bolnici ili u drugoj organizaciji s kojom je prijavitelj u kontaktu ili s kojom je bio u kontaktu u radnom okruženju, te o pokušajima prikrivanja takvih nepravilnosti.

**Prijavitelj nepravilnosti** je fizička osoba koja prijavljuje ili javno razotkriva nepravilnosti o kojima je saznala u svom radnom okruženju.

**Prijava** je usmeno ili pisano prenošenje informacija o nepravilnostima.

**Radno okruženje** su profesionalne aktivnosti u Bolnici u okviru kojih, neovisno o prirodi tih aktivnosti, osobe stječu informacije o nepravilnosti i u okviru kojih bi te osobe mogle doživjeti osvetu ako prijave takve nepravilnosti, uključivši situaciju kada je aktivnost u međuvremenu prestala ili neposredno treba ili je trebala započeti.

**Povjerljiva osoba** je fizička osoba zaposlena u Bolnici ili treća fizička osoba imenovana od strane Bolnice kao poslodavca radi zaprimanja prijave nepravilnosti, komunikacije s prijaviteljem i vođenja postupka zaštite u vezi s prijavom nepravilnosti.

Izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

**Članak 3.**

Zabranjeno je sprječavanje ili pokušaj sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti.

Zabranjeno je pokretanje zlonamjernih postupaka protiv prijavitelja nepravilnosti, povezanih osoba te povjerljive osobe i njezinog zamjenika.

Bolnica kao poslodavac se ne smije osvećivati, pokušavati osvećivati ili prijetiti osvetom prijavitelju nepravilnosti, povezanim osobama te povjerljivoj osobi i njezinu zamjeniku zbog prijavljivanja nepravilnosti odnosno javnog razotkrivanja.

Osvetom se osobito smatraju postupci:

- privremenog udaljavanja, otkaza, razrješenja ili jednakovrijednih mjera;
- degradiranja ili uskraćivanja mogućnosti za napredovanje;
- prijenosa dužnosti, promjene mjesta rada, smanjenja plaće, promjene radnog vremena
- uskraćivanja mogućnosti za osposobljavanje
- negativne ocjene rada ili preporuke za zapošljavanje
- nametanja ili određivanja stegovne mjere, prijekora ili druge sankcije, uključujući financijsku sankciju
- prisile, zastrašivanja, uznemiravanja ili izoliranja
- diskriminacije, stavljanja u nepovoljni položaj ili nepravедnog tretmana
- uskrate ponude za sklapanje ugovora na neodređeno vrijeme, a za to su bili ispunjeni zakonski uvjeti, ako je radnik imao opravdano očekivanje da će mu isti biti ponuđen;
- nesklapanja uzastopnog ugovora o radu na određeno vrijeme ukoliko za istim postoji potreba ili njegova prijevremenog raskida;
- prouzročenja štete, uključujući štetu nanесenu ugledu osobe;
- poništavanja licenciје ili dozvole;
- upućivanja na psihijatrijske ili liječničke procjene.

## **PRAVA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI, POVJERLJIVIH OSOBA I NJIHOVIH ZAMJENIKA TE POVEZANIH OSOBA**

### **Članak 4.**

Prijavitelj nepravilnosti ima pravo na:

- zaštitu identiteta i povjerljivosti
- sudsku zaštitu
- naknadu štete
- primarnu besplatnu pravnu pomoć sukladno Zakonu kojim se uređuje pravo na besplatnu pravnu pomoć
- emocionalnu podršku
- drugu zaštitu predviđenu u postupcima propisanim Zakonom.

Prijavitelj nepravilnosti ostvaruje pravo na zaštitu predviđenu Zakonom i ovim Pravilnikom ako ima opravdani razlog vjerovati da su prijavljene ili javno razotkrivene informacije o nepravilnostima istinite u trenutku prijave ili razotkrivanja te da su te informacije obuhvaćene područjem primjene Zakona.

Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti dostupni su isključivo osobama koje su zadužene za primanje takvih prijava i njihovu daljnju obradu te isti moraju ostati zaštićeni, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka.

Iznimke su predviđene odredbama članka 14. citiranog Zakona.

Osobni podaci koji očito nisu relevantni za postupanje s određenom prijavom ne prikupljaju se ili se, ako se slučajno prikupe, brišu bez nepotrebne odgode.

Osoba kojoj prijavitelj nepravilnosti prijavi nepravilnost, pomagač prijavitelja nepravilnosti i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna iz prijave te ih ne smije koristiti ili otkrivati u druge svrhe osim one koje su potrebne za ispravno daljnje postupanje.

## **IMENOVANJE POVJERLJIVE OSOBE I NJEZINOG ZAMJENIKA**

### **Članak 5.**

Bolnica imenuje povjerljivu osobu i njezina zamjenika na prijedlog:

- radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća ili
- najmanje 20% radnika zaposlenih u Bolnici, ako radničko vijeće ili sindikalni povjerenik koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća nisu ustanovljeni u Bolnici

U slučaju više prijedloga radnika, prednost će imati prijedlog koji ima veću podršku radnika, a u slučaju prijedloga koji imaju jednaku podršku radnika, prednost će imati prijedlog koji je prvi zaprimljen.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik biti će imenovani bez prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika ili najmanje 20% radnika zaposlenih u Bolnici u slučaju da takav prijedlog nije dan u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Imenovana povjerljiva osoba i njezin zamjenik razriješiti će se bez odgađanja temeljem prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika ili najmanje 20% radnika zaposlenih u Bolnici.

Novi postupak imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika mora se pokrenuti najkasnije u roku 30 dana od dana razrješenja povjerljive osobe i njezina zamjenika. Do donošenja odluke o imenovanju nove povjerljive osobe, poslove povjerljive osobe obavlja treća, od strane Bolnice privremeno imenovana, osoba.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju dati pisanu suglasnost za imenovanje.

## **POSTUPAK PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI I POSTUPANJE PO PRIJAVI**

### **Članak 6.**

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.

Povjerljiva osoba dužna je:

- zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku sedam dana od dana primitka;
- bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti;
- poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave;
- bez odgode prijavu o nepravilnosti prosljediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako se nepravilnost ne može riješiti unutar Bolnice;
- bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave;
- pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku d 30 dana od dana odlučivanja o prijavi;

- čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu;
- pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama EU nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.

#### **Članak 7.**

Prijava nepravilnosti sadrži podatke o prijavitelju nepravilnosti, prijavljenoj osobi ili tijelu te informacije o nepravilnostima.

Prijava nepravilnosti može se podnijeti u pisanom ili usmenom obliku, s time da pisani oblik uključuje svaki oblik komunikacije koji osigurava pisani zapis, a usmeno prijavljivanje moguće je telefonom ili drugim sustavima glasovnih poruka, te na zahtjev prijavitelja, fizičkim sastankom.

#### **Članak 8.**

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik vode evidenciju o svakoj zaprimljenoj prijavi nepravilnosti.

Prijave se čuvaju u trajnom obliku sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima, a na načine kako je to predviđeno odredbama članka 18. Zakona.

#### **Članak 9.**

Bolnica ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

#### **Članak 10.**

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje oblasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Ako je prijavu nepravilnosti u Bolnici zaprimila osoba koja nije nadležna za postupanje po prijavi nepravilnosti, ista ju je dužna bez odgode i bez izmjena proslijediti povjerljivoj osobi uz zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i povjerljivosti podataka iz prijave.

### **ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 11.**

Ovaj Pravilnik mora biti u svakom trenutku lako dostupan svim osobama iz radnog okruženja u svrhu poticanja prvenstvenog korištenja sustava unutarnjeg prijavljivanja.

Ovim Pravilnikom ne može se smanjiti opseg prava ili uskratiti neko pravo prijavitelja nepravilnosti utvrđeno odredbama Zakona, a ako koja odredba nije u skladu sa Zakonom, ili promjenom Zakona prestane biti valjana, ista nema pravni učinak.

#### **Članak 12.**

Nepriдрžavanje odredbi ovog Pravilnika predstavlja tešku povredu obveze iz radnog odnosa.

**Članak 13.**

Sve izmjene i dopune ovog općeg akta provode se na način propisan za njegovo donošenje.

**Članak 14.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice.

Ur.broj: 01-875

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**

**prof.dr.sc. Darko Kaštelan, dr.med.**



Ovaj Pravilnik o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave objavljen je na Oglasnoj ploči Bolnice dana 22.05. 2023., a stupio je na snagu dana 30.05. 2023.

**RAVNATELJICA BOLNICE**

**prof.dr.sc. Ana-Maria Šimundić, spec.med.biochem.**



U Zagrebu, 01.06. 2023.