

Temeljem članaka 13. Statuta Kliničke bolnice „Sveti Duh“, sukladno čl. 39. Kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja (NN br. 29/2018, 35/2019, 78/2019, 92/2019, 56/2020), Upravno vijeće Kliničke bolnice „Sveti Duh“, na sjednici održanoj dana _____ 2022. godine donosi

PRAVILNIK O EDUKACIJI DJELATNIKA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom (u dalnjem tekstu: Pravilnik) o edukaciji djelatnika Kliničke bolnice „Sveti Duh“ (u dalnjem tekstu Bolnica) reguliraju se prava i obveze djelatnika da se tijekom rada obrazuju i usavršavaju te uvjeti i način na koji djelatnici mogu ostvariti svoja prava na obrazovanje i usavršavanje.

Članak 2.

Djelatnici imaju pravo i obvezu educirati se u toku rada te stjecati znanja koja su im potrebna za obavljanje poslova na koje su raspoređeni, po uvjetima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Obveza Bolnice je osigurati djelatnicima uvjete pod kojima mogu usavršavati svoje stručne i druge radne sposobnosti sukladno svojim potrebama i mogućnostima.

Djelatnik koji je koristio pravo na edukaciju dužan je sukladno uvjetima definiranim ovim Pravilnikom izvršavati svoje obveze prema Bolnici, sukladno Pravilniku o radu.

Članak 3.

Pod edukacijom se podrazumijeva stjecanje određenih teorijskih i praktičnih znanja i vještina, u okviru formalnog školovanja (specijalizacije, diplomski, poslijediplomski i doktorski studiji) uz rad i cijeloživotno učenje radi stjecanja ili obnove odobrenja za samostalan rad.

Članak 4.

Sredstva za potrebe edukacije djelatnika Bolnica će osigurati iz vlastitih sredstava. U fond za edukaciju Bolnice sredstva će se uplaćivati iz sredstava koja Bolnica osigura kroz:

1. edukacijske donacije gospodarskih subjekata,
2. 20% prihoda od kliničkih ispitivanja lijekova,
3. 25% sredstva prikupljenih u okviru stručnih i znanstvenih skupova, tečajeva, radionica i ostalih organiziranih oblika edukacije te svih drugih aktivnosti koje generiraju prihod finansijskih sredstava, a čiji je organizator ili suorganizator Bolnica.

Članak 5.

Ukoliko pojedina ustrojstvena jedinica Bolnice sama osigura donaciju od strane gospodarskog subjekta za edukaciju, za svoje potrebe, Bolnica polaže pravo na 25% tog iznosa za neizravne troškove. Taj će se iznos pribrojiti fondu Bolnice za edukaciju iz članka 4. ovog Pravilnika, za potrebe svih djelatnika Bolnice.

Članak 6.

Sukladno mogućnostima, Bolnica svake godine dodjeljuje budžet za edukaciju za svaku ustrojstvenu jedinicu. Budžetom raspolažu:

- voditelji ustrojstvenih jedinica (predstojnici klinika i pročelnici samostalnih zavoda) za liječnike, farmaceute, medicinske biokemičare i biologe
- glavne sestre/glavni tehničari ustrojstvene jedinice za sve ostale djelatnike te ustrojstvene jedinice
- ravnatelj za sve nemedicinske djelatnosti.

Raspodjela sredstava za edukaciju mora slijediti načelo transparentnosti i pravednosti i omogućiti svima jednake uvjete za edukaciju.

ZAHTJEV ZA ODOBRENJE EDUKACIJE

Članak 7.

Za potrebe edukacije djelatnik ima pravo na plaćeni dopust sukladno odredbama Kolektivnog ugovora i Pravilnika o radu Bolnice.

Plaćeni dopust i sredstva za edukaciju se odobravaju temeljem zahtjeva za edukaciju. Zahtjev za edukaciju šalje se u Ured ravnatelja na odobrenje najmanje dva tjedna prije početka događanja. Zahtjev mora sadržavati:

1. datum početka i završetka događanja te dane za koje se traži plaćeni dopust,
2. program događanja,
3. informaciju o tome tko je organizator događanja,
4. informaciju o tome iz kojih se izvora financiraju troškovi edukacije,
5. ukoliko se potražuju sredstva od Bolnice za pokriće dijela ili svih troškova, zahtjevu za odobrenje plaćenog dopusta potrebno je priložiti i zahtjev za odobravanje sredstava za edukaciju iz članka 8. ovog Pravilnika.

Zahtjev za edukaciju mora supotpisati rukovoditelj ustrojstvene jedinice (i glavna sestre/glavni tehničar, ukoliko je primjenjivo).

ZAHTJEV ZA ODOBRENJE SREDSTAVA ZA EDUKACIJU

Članak 8.

Edukaciju odobrava ravnatelj Bolnice, sukladno odredbama iz Pravilnika o radu.

Bolnica neće odobravati sredstva za edukaciju za pasivno sudjelovanje na kongresima i drugim skupovima (na kojima postoji mogućnost posterskog izlaganja) te za događanja koja su organizirana od strane farmaceutskih kompanija.

Zahtjev za odobrenje sredstava za edukaciju potrebno je uputiti u Ured ravnatelja uz sljedeću dokumentaciju:

1. predračun za predmetnu edukaciju,
2. predračun/račun za putni trošak i smještaj,
3. sažetak predavanja, rada ili postera s odlukom o njegovom prihvaćanju od strane organizatora, ukoliko je primjenjivo,
4. ispunjeni obrazac (privitak ovog Pravilnika).

Iz predračuna treba biti vidljivo o kojoj je vrsti usluge riječ (npr. školarina, tečaj, seminar), kada će usluga biti obavljena i na koga se odnosi (ime zaposlenika koji će pohađati program edukacije). Ispostavljeni predračun Bolnica plaća unaprijed.

Najkasnije 14 dana nakon održane edukacije, polaznik je obvezan u Službu za finansijsko materijalno poslovanje dostaviti izvještaj o edukaciji koji sadrži:

1. potvrđnicu organizatora koja dokazuje da je djelatnik prisustvovao edukaciji,
2. originalne račune za kotizaciju, put i smještaj (ukoliko je događanje bilo izvan Zagreba).

Samo u iznimnim slučajevima i po odobrenju ravnatelja, polaznik edukacije može direktno platiti opisane troškove iz ovog članka te će mu isti biti refundirani.

FORMALNO ŠKOLOVANJE UZ RAD

Članak 9.

Bolnica će u cijelosti snositi trošak poslijediplomskih stručnih studija i polaganja specijalističkog ispita za specijalizacije koje se provode za potrebe Bolnice, sukladno važećim propisima.

Članak .10

Sukladno raspoloživim sredstvima, Bolnica će jednom godišnje objavljivati natječaj za dodjelu sredstava za pokrivanje dijela troškova doktorskih studija djelatnicima Bolnice. Prijaviti se mogu svi djelatnici koji zadovoljavaju slijedeće kriterije:

1. <35 godina starosti,
2. Kandidat ima suglasnost rukovoditelja ustrojstvene jedinice i glavne sestre/glavnog tehničara (ukoliko je primjenjivo),
3. Znanja stečena na doktorskom studiju potrebna su za obavljanje poslova na koje je djelatnik raspoređen i sukladna ugovoru o radu kojeg je djelatnik sklopio s Bolnicom.

Izabranim kandidatima, Bolnica će sukladno mogućnostima snositi dio troškova doktorskih studija. Broj kandidata i iznos potpore ovisit će o raspoloživim sredstvima. Kandidati će se birati temeljem objektivnih kriterija. Kriteriji će biti objavljeni prilikom poziva na prijavu kandidata.

Konačnu odluku o broju kandidata i iznosu finansijske potpore donosi Ravnatelj.

Članak 11.

Bolnica će omogućiti korištenje plaćenog dopusta i sudjelovati u pokrivanju troškova ostalih oblika školovanja uz rad ukoliko je po procjeni Bolnice dotično školovanje nužno potrebno za obavljanje poslova i radnih zadataka koje djelatnik obavlja s osnova ugovora o radu zaključenog s Bolnicom, sukladno važećim propisima

Članak 12.

Prava i obveze djelatnika za koje će troškove formalnog školovanja uz rad u potpunosti ili dijelom snositi Bolnica regulirati će se ugovorom o međusobnim pravima i obvezama.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana po objavi na Oglasnoj ploči Bolnice.

Broj: 01- 1100



Ovaj Pravilnik o edukaciji djelatnika Kliničke bolnice „Sveti Duh“ objavljen je na Oglasnoj ploči Bolnice dana 01.09. 2022., a stupio je na snagu dana 09.09. 2022.

Ravnateljica Bolnice

Prof. dr.sc. Ana-Marija Šimundić, spec.med.biochem.

U Zagrebu, 09.09. 2022.

