

Temeljem odredbi članaka 24., 63., 64., 65. i 66. Statuta Opće bolnice «Sveti Duh», a sukladno odredbama Zakona o tajnosti podataka, Upravno vijeće Bolnice na sjednici održanoj dana 10. ožujka 2003. godine donosi

P R A V I L N I K o zaštiti tajnosti podataka

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom pobliže se određuju pojam tajne, poslovne i profesionalne tajne, obveza njihovog čuvanja odnosno nepriopćavanja neovlaštenoj osobi, te posljedice za zaposlenika koji prekrši odredbe ovog Pravilnika.

II TAJNA

Članak 2.

Tajna je podatak koji je zakonom, drugim propisom, općim aktom ili drugim aktom nadležnog tijela donesenim temeljem zakona, određen tajnim.

Podaci su dokumenti te njihov sadržaj i prilozi, predmeti, objekti, mjere ili postupci, kao i usmena priopćenja ili informacije povjerljive naravi iznijeti u radi tijela državne vlasti, jedinica lokalne samouprave i uprave, ustanova i pravnih osoba koje imaju javne ovlasti te drugih pravnih osoba.

Dokumenti su svi pisani sastavci (akti, tablice, grafikoni, nacrti, crteži i sl).

Predmeti su makete, modeli, uzorci, fotografije, filmovi, mikrofilmovi, te drugi zapisi koji su svjetlosno, zvukovno, strojno, ručno ili na drugi način zabilježeni na određenoj podlozi.

Objekti su sve vrste građevnih objekata, nadzemnih i podzemnih gradnji kao i drugi umjetni ili prirodni objekti.

Mjere i postupci su sve vrste naloga, zapovjedi, naredbi, uputa, priopćenja i drugih poduzetim radnji službenih osoba.

III POSLOVNA TAJNA

Članak 3.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njenom poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih.

Poslovnom tajnom ne smatraju se podaci čije je priopćavanje u skladu s interesima Bolnice.

Isto tako, poslovnom tajnom ne smatraju se podaci koji su značajni za poslovno povezivanje Bolnice s drugim pranim subjektima, niti podaci koji se odnose na zaštićeno tehničko unapređenje, otkriće ili pronalazak.

Članak 4.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj posebnom odlukom utvrdi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo državne vlasti kao povjerljive priopći Bolnici,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- plan fizičko-tehničkog osiguranja objekata i imovine Bolnice,
- podaci koji sadrže ponude na natječaj, javno nadmetanje ili dražbu – do objavljivanja rezultata natječaja, javnog nadmetanja odnosno dražbe
- te drugi podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Bolnice, njegovog osnivača te tijela državne vlasti.

IV PROFESIONALNA TAJNA

Članak 5.

Profesionalnu tajnu predstavljaju podaci o osobnom ili obiteljskom životu te zdravstvenom stanju pacijenata, stranaka i zaposlenika koje saznaju zaposlenici Bolnice u obavljanju svoga zanimanja i svojih poslova, ili koje saznaju članovi Upravnog vijeća i drugih tijela Bolnice, a čije bi neovlašteno priopćavanje moglo štetiti interesu osobe na koju se podatak odnosi ili članovima njene obitelji.

Profesionalnom tajnom smatraju se i podaci o fizičkim osobama pohranjeni u informatičkom sustavu Bolnice.

V DUŽNOST I POVREDA DUŽNOSTI ČUVANJA TAJNE

Članak 6.

Svatko je dužan čuvati tajnu, bez obzira na način saznanja tajnih podataka ili pribavljanja odnosno stjecanja mogućnosti uvida u tajne podatke, a nedvojbeno je da se radi o tajni.

Podaci koji se smatraju tajnom ne smiju se priopćavati niti činiti dostupnim neovlaštenim osobama, ako posebnim zakonom nije što drugo određeno.

Podatke koji se smatraju tajnom trećim osobama smije dati na uvid ravnatelj Bolnice i osoba koju ravnatelj za to ovlasti pisanom punomoći, pod uvjetima utvrđenim odredbama članka 23. Zakona o zaštiti tajnosti podataka i to samo u slučaju kad je to iz razloga obavljanja redovne djelatnosti Bolnice nužno.

Povreda dužnosti čuvanja tajne osobito je teška povreda obveze iz radnog odnosa i osnova za izvanredni raskid ugovora o radu i naknadu eventualno pretrpljene štete.

Članak 7.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćavanje podataka koji se smatraju poslovnom tajnom ako se to priopćavanje obavlja fizičkim osobama ili pravnim osobama kojima se takvi podaci mogu ili moraju priopćavati:

- 1/ temeljem zakona i drugih propisa,
- 2/ temeljem ovlasti koja proizlazi iz dužnosti koji obavljaju, položaja na kome se nalaze ili radnog mjesta na kojem su zaposleni.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćavanje podataka koji se smatraju poslovnom tajnom na sjednicama, ako je takvo priopćavanje nužno za obavljanje poslova.

Ovlaštena osoba koja na sjednici priopćava podatke koji se smatraju poslovnom tajnom, dužna je upozoriti nazočne da se ti podaci smatraju poslovnom tajnom, a nazočni su dužni ono što tom prilikom saznaju čuvati kao poslovnu tajnu.

Članak 8.

Kao povreda čuvanja poslovne tajne neće se smatrati priopćenje koje osoba upoznata s tajnim podatkom učini u prijavi kaznenog djela, privrednog prijestupa ili prekršaja nadležnom tijelu te ako priopći nadzornom tijelu radi ostvarivanja svojih prava iz radnog odnosa.

Članak 9.

Ravnatelj Bolnice će, unatoč obvezi da u razumnom roku daje sredstvima javnog informiranja na njihov zahtjev informacije o obavljanju djelatnosti Bolnice i omogućava uvid u određenu dokumentaciju, uskratiti davanje informacija ako su one određene kao poslovna ili profesionalna tajna te kad se odnose na osobne podatke fizičkih osoba.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Svi zaposlenici Bolnice dužni su potpisati izjavu da su upoznati sa sadržajem ovog Pravilnika i posljedicama nepridržavanja odredbi istoga.

Članak 11.

O čuvanju tajne neposredno skrbi ravnatelj Bolnice.

Članak 12.

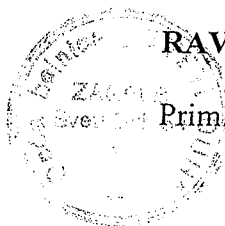
Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice.



PREDsjednik UPRAVNOG VIJEĆA:

Prof. dr. sc. Ljubomir Pavelić

Potvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Bolnice dana 17. 03. 2003.



RAVNATELJ BOLNICE:

Prim. dr. sc. Dalibor Kirpan